

Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół
ul. Kościelna 13, 22 – 600 Tomaszów Lubelski
tel. (84) 665 89 20, fax. (84) 665 89 20
www.tomaszowlubelski.pl, e-mail: gzeas.tomaszow@neostrada.pl

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH W WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na zadanie:

*Dostawę lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych i kulturalnych
z terenu Gminy Tomaszów Lubelski w sezonie grzewczym 2017/2018*

*prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w myśl przepisów ustawy z dnia
29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych – zwaną dalej ustawą PZP
(Dz. U. z 2015r., poz. 2164)*

*Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od wartości kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Wspólny Słownik Zamówień KOD CPV:

Kod główny

09135100-5 Olej opałowy

Zatwierdził:

Kierownik

/-/ Elżbieta Błajda

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:**Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół**

ul. Kościelna 13

22 – 600 Tomaszów Lubelski

NIP: 921 – 15 – 18 – 514

tel. (84) 665 89 20, fax. (84) 665 89 20

poczta elektroniczna (e – mail): gzeas.tomaszow@neostrada.plstrona internetowa: www.gzeas.tomaszowlubelski.pl**.II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego art. 10 ust.1 w związku z art. 39-46 z uwzględnieniem art. 12 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W sprawach nie uregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn.zm).
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w portalu internetowym Biuletynu Zamówień Publicznych w dniu 03-08-2017r. pod numerem 563319-N-2017, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.gzeas.tomaszowlubelski.pl

**III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDZIE
UMIESZCZONA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**www.gzeas.tomaszowlubelski.pl**.IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest: sukcesywna dostawa oleju opałowego typu lekkiego do systemów grzewczych w budynkach placówek oświatowych i kulturalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tomaszów Lubelski.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywną dostawę w łącznej ilości szacunkowej **ok.69 000 litrów** do zbiorników zlokalizowanych na terenie Gminy Tomaszów Lubelski.
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

Część nr 1 Dostawa lekkiego oleju opałowego do Zespół Szkół Publicznych im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Podhorcach oraz Zespół Szkół Publicznych im. Ordynacji Zamoyskiej w Sabaudii - ok. 38 000 litrów

Lp	Placówka	Adres	Szacunkowa ilość oleju
1.	Zespół Szkół Publicznych im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Podhorcach	Podhorce 124 22-600 Tomaszów Lubelski	22 000 l
2.	Zespół Szkół Publicznych im. Ordynacji Zamoyskiej w Sabaudii	Sabaudia 47, 22-600 Tomaszów Lubelski	16 000 l
Razem:			38 000 l

Część nr 2 Dostawa lekkiego oleju opałowego do Zespołu Szkół Publicznych im. Żołnierzy Września 1939 r. w Majdanie Górnym oraz Biblioteki Komunalnej w Majdanie Górnym – ok. 31 000 litrów.

Lp	Placówka	Adres	Szacunkowa ilość oleju
1	Zespół Szkół Publicznych im. Żołnierzy Września 1939r. w Majdanie Górnym	ul. Długa 180, Majdan Górny 22-600 Tomaszów Lubelski	22 000 l
2.	Biblioteka Komunalna w Majdanie Górnym	ul. Długa 136 Majdan Górny 22-600 Tomaszów Lubelski	9 000 l
Razem:			31 000 l

- Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w dostawach sukcesywnych według potrzeb Zamawiającego przy czym w okresie trwania umowy dostarczonych zostanie maksymalnie **69 000 litrów** lekkiego oleju opałowego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zakupu mniejszej lub większej ilości oleju opałowego w stosunku do ilości podanej wyżej. Ewentualne zmiany ilościowe mogą być uzależnione w szczególności od ilości posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego oraz warunków atmosferycznych panujących w sezonie grzewczym.
- Przewidywany zakres ilościowy pojedynczej dostawy: **od 2000 do 15 000 litrów** oleju opałowego
- Wykonawca zobowiązuje się zrealizować sukcesywne dostawy oleju opałowego cysternami samochodowymi, zgodnie z wymaganiami normy PN-91/C-04024, wyposażonymi w końcówki wlewowe z zalegalizowanym urządzeniem” odmierzacem” w jednostkach miary – litr oraz drukarkę umożliwiającą wydanie raportu (dowodu wydania) o ilości dostarczonego paliwa do konkretnej kotłowni, na własny koszt i ryzyko wraz z załadunkiem i rozładunkiem.

7. Olej opałowy należy dostarczać z zachowaniem wszystkich obowiązujących przepisów regulujących przewóz materiałów niebezpiecznych według RID/ADR.
8. Wykonawca przedstawi, w stosunku do każdej partii dostarczanego oleju opałowego, świadectwo jakości lub orzeczenie laboratoryjne określające parametry techniczne dostarczanego oleju wraz z dowodem wydania dostawcy (dokumentem przewozowym) zawierającym nazwę produktu oraz jego producenta.
9. Wykonawca musi wyrazić zgodę na możliwość stałej, okresowej lub wrywkowej kontroli w niezależnym laboratorium akredytowanym przez PCA zgodności dostarczonego paliwa przedstawionemu Zamawiającemu w ofercie.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego /Upoważnionego pracownika, iż jakość dostarczonego oleju opałowego jest niezgodna z przedstawionym świadectwem jakości, Wykonawca dokona niezwłocznie, na własny koszt jego wymiany oraz pokryje wszystkie koszty naprawy szkód powstałych z tego tytułu
11. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur częściowych za dostawę przedmiotu zamówienia do danych obiektów.
12. **Olej opałowy winien spełniać wymagania określone w PN-C-96024:2011 oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 stycznia 2007 r w sprawie wymagań jakości dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U z 2016r., poz. 2008 z późn.zm) oraz odpowiadać parametrom przedstawionym poniżej:**

<i>Lp.</i>	<i>Parametr</i>	<i>Wartość</i>	<i>Jednostka</i>
1.	<i>Wartość opałowa nie niższa niż</i>	<i>min. 42,60</i>	<i>MJ/kg</i>
2.	<i>Skład frakcyjny:</i> 4. <i>Do temp. 250 °C destyluje nie więcej niż</i> 5. <i>Do temp. 350 °C destyluje nie mniej niż</i>	<i>max. 65,00</i> <i>min. 85,00</i>	<i>%(v/v)</i> <i>%(v/v)</i>
3.	<i>Lepkość kinetyczna w temp. 20 °C nie większa niż</i>	<i>max. 6,00</i>	<i>mm² /s</i>
4.	<i>Temperatura płynięcia nie wyższa niż</i>	<i>max. – 20,00</i>	<i>°C</i>
5.	<i>Pozostałość po koksowaniu z 10%-wej pozostałości dest. nie większa niż</i>	<i>max. 0,30</i>	<i>%(m/m)</i>
6.	<i>Pozostałość po spopieleniu nie większa niż</i>	<i>max .0,01</i>	<i>mg/litr</i>
7.	<i>Zawartość siarki nie więcej niż</i>	<i>max. 0,20</i>	<i>%(m/m)</i>
8.	<i>Zawartość wody nie większa niż</i>	<i>max. 200,00</i>	<i>mg/kg</i>
9.	<i>Zawartość zanieczyszczeń stałych nie większa niż</i>	<i>max. 24,00</i>	<i>mg/kg</i>
10.	<i>Gęstość w temp. 15 °C nie większa niż</i>	<i>max. 860,00</i>	<i>kg/m³</i>
11.	<i>Temperatura zapłonu nie mniejsza niż</i>	<i>min. 56</i>	<i>°C</i>

Szacunkowa wielkość dostaw (suma dostaw do w/ w placówek oświatowych i kulturalnych) **69 000 litrów.**

Wymagania dodatkowe

Olej opałowy należy dostarczać na koszt Wykonawcy do kotłowni poszczególnych placówek oświatowych i kulturalnych wskazanych przez Zamawiającego. Dostawy oleju opałowego rozliczane będą w temperaturze referencyjnej +15 oC. Dla oleju opałowego w temperaturze +15 o C należy przyjąć, że 1m³ = 1000 litrów. Ilość oleju odebranego przy każdej dostawie będzie ustalana na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego zainstalowanego w cysternie z ważną legalizacją tego urządzenia.

Dostawa oleju opałowego do wskazanych przez Zamawiającego placówek winna odbywać się w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00. Zapotrzebowanie na olej opałowy zostanie złożone na wskazany przez Wykonawcę numer faksu lub telefonicznie w dni robocze w godz. od 7:30 do 15:30.

.V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienia będą realizowane sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do 30 kwietnia 2018 roku.

Dostawy będą realizowane partiami, a częstotliwość pojedynczych dostaw wynikać będzie z każdorazowego zgłoszenia przez Zamawiającego (telefonicznie) bez ograniczeń co do częstotliwości zamówień

.VI. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Liczba części -2. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.

VII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7

VIII. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (art. 22 ; art. 24 ust. 1 i 2 ; art. 41 pkt. 7; art. 36 ust. 1 pkt. 5)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp**
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu,**

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział wykonawcy, którzy wykażą:

- 1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuację ekonomiczną lub finansową;
- 3) zdolności techniczne lub zawodowe.

3. Zamawiający dokona ustalenia, czy wykonawca w wystarczający sposób spełnienia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- 1) **W zakresie warunku wskazanego w ust. 2 pkt 1 tj. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej wykazał, że:

- posiada aktualną koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, stosownie do przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012 r., poz. 1059 ze. zm.)

2) **W zakresie warunku wskazanego w ust.1 pkt 2 tj. sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Określenie warunków:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykazał, że:

-jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia **200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych.)**

3) **W zakresie warunku wskazanego w ust. 2 pkt 3 tj posiadania zdolności technicznych lub zawodowych**

Określenie warunków:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w zakresie zdolności technicznych i zdolności zawodowych wykazał, że

a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie wykonał lub w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych wykonuje należycie co najmniej:

- 1 dostawę (w ramach 1 umowy) odpowiadającą swoim rodzajem dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia (tj. polegającą na dostawie oleju opałowego) w sposób ciągły przez okres wykonanej dostawy nie mniejszy niż 6 miesięcy i wartości brutto wykonanej dostawy nie mniejszej niż:

- dla części nr 1 min. 100 000 zł brutto
- dla części nr 2 min. 82 000 zł brutto

– jedna dostawa oraz załącza dowody określające czy dostawa ta została lub jest wykonywana należycie. Wykaz usług należy wykazać w załączniku nr 5 do SIWZ.

Informacje dodatkowe:

- 1) dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
- 2) jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów o których mowa powyżej w pkt 1 – oświadczenie wykonawcy
- 3) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

4) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy (konsorcjum) żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy (konsorcjum) warunek udziału w postępowaniu określony w pkt. 3.1) . musi spełniać każdy z Wykonawców, który zajmuje się obrotem paliw ciekłych na terytorium RP, a warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 3.2), 3.3) musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

7. Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego

1) Wykonawca, zgodnie z treścią art. 22a. ust. 1 ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

3) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował

niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, dokumentów które w szczególności określają:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 5) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 6) **Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**
- 7) **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w XII. ust. 3 pkt 3.3. ppkt 1, 2 i 3 niniejszej SIWZ**
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1
- 9) W przypadku podmiotów na zasobach, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedkładane przez Wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty,

8. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP
- 9. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp**
10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt XII ust. 1 pkt 1 i 2.
11. Jeżeli wykonawca nie wykaże:
- 1) spełnienia warunku udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 3 ani nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia
 - 2) braku podstaw do wykluczenia o których mowa w ust. 6
- Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy
12. Ofertę wykonawcy wykluczonego zamawiający uzna za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy Pzp
13. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

**XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5
USTAWY Pzp (art.24 ust. 5, art.36 ust.1pkt5a ustawy p**

- 1. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp tj.:**
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844)

XII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (art. 25 ust. 1, art. 25a, art. 26 i art. 36 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp ; Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r , poz. 1126)

1. **Wykaz aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych sporządzone wg Załącznika nr 4 do SIWZ
 - 3) Pisemne zobowiązanie sporządzone wg załącznika nr 9 do SIWZ lub inne dokumenty o których mowa pkt. **X ust. 4 pkt 3 o ile** Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli dotyczy)
 - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o których mowa powyżej w pkt 1 i 2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa powyżej w pkt 1 i 2.
2. **Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

3.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp tj.

3.1.1. w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1) aktualną koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, stosownie do przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012 r., poz. 1059 ze zm.).

2) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane sporządzony **wg załącznika nr 5 do SIWZ**, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

3) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (tj. dostawy oleju opałowego) na sumę gwarancyjną minimum 200 000, 00 zł brutto.

3.1.2. w zakresie kryteriów selekcji – nie dotyczy

3.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp tj potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań i parametrów określonych przez Zamawiającego w SIWZ

Zamawiający nie wymaga przedłożenia oświadczeń lub dokumentów

3.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp tj potwierdzające brak podstaw wykluczenia

1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Uwaga:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest do złożenia dokumentów określonych w pkt. 1 dotyczących tych podmiotów

2) *W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie: dokumenty, o których mowa w pkt 1 przedstawia każdy wykonawca w imieniu własnym.*

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z § 7 ust.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) wykonawca zamiast dokumentów o których mowa w :
 - a) pkt. XI ust. 3 pkt 3.3 ppkt 1,2,3 SIWZ (§ 5 pkt 4 w/w rozporządzenia) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,.
 - b. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba,

której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej sporządzone wg załącznika nr 8 do SIWZ .
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.**

W/w oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,

6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie:

1) Pełnomocnictwo określone w pkt. XV ust.4 SIWZ

2) Dokumenty, o których mowa w pkt.XII. ust. 1, ust. 3 pkt 3.3., ust. 4 i 5

SIWZ przedstawia każdy wykonawca w imieniu własnym.

3) Pozostałe dokumenty podpisuje Pełnomocnik w imieniu wykonawców występujących wspólnie lub podpisują wszyscy wykonawcy występujący wspólnie

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1 i 3.3. oraz ust. 4 niniejszego punktu w przypadku:

a) wskazania dostępności przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych – Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W tym przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

b) wskazania przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów - jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt. 7)

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:
poniedziałek - piątek – od godz. 7:30 do godz. 15:30.
Adres do korespondencji: **Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół, ul. Kościelna 13,22-600 Tomaszów Lubelski.**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. XII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których Przewodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie pisemnej winny być składane na adres: **Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół , ul. Kościelna 13, 22-600 Tomaszów Lubelski**
7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: gzeas.tomaszow@neostrada.pl; a faksem na nr (84) 665 89 20.
8. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10 niniejszego punktu.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu doskładania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób

- modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
15. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
 16. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.
 17. Zamawiający prosi Wykonawców, aby w treści zapytań wskazali numery faksów i e-maili (sprawnych), aby móc przysyłać niezwłocznie informacje.
 18. Zamawiający prosi Wykonawców, jeśli nie zamierzają pobierać SIWZ u Zamawiającego, o baczne śledzenie strony internetowej Zamawiającego www.gzeas.tomaszowlubelski.pl w takim wypadku jest to jedyne źródło informacji o zapytaniach i ewentualnych zmianach treści SIWZ
 19. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Elżbieta Błajda, Kamila Szponar – Miller, numer telefonu: 84/ 665 89 20, adres e-mail: gzeas.tomaszow@neostrada.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym punkcie SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie

XIV. Termin związania ofertą (art. 36 ust. 1 pkt. 9)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem związania z ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty (art. 36 ust. 1 pkt. 10)

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski..
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 4) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty zgodnie z § 14 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126)
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 9) Pobrany samodzielnie przez Wykonawcę wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi literalne odzwierciedlenie informacji publicznie udostępnionych za pośrednictwem strony internetowej CEIDG w związku z tym przyjąć należy, iż posiada on charakter dokumentu oryginalnego, niewymagającego składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń przez osobę posługującą się przedmiotowym dokumentem, w tym potwierdzania tego dokumentu przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Wydruk powinien zawierać informację o treści „Niniejszy wydruk jest zgodny z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. i ma moc zaświadczenia o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP,
- 10) Pobrane samodzielnie wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego mają moc zrównaną z mocą dokumentów wydanych przez Centralną Informację, jeżeli posiadają cechy umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze (adres strony internetowej, na której zamieszczone są aktualne informacje o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego, formę graficzną zgodną z załącznikiem nr 12 i 13 do n/w rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości, identyfikator wydruku) i nie wymagają podpisu ani pieczęci (*art. 4 ust. 3 i 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, z późn. zm. i § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie ustroju i organizacji Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego oraz trybu i sposobu udzielania informacji z Krajowego Rejestru Sądowego i wydawania kopii dokumentów z katalogu, a także struktury udostępniania informacji o podmiotach wpisanych do rejestru oraz cech wydruków umożliwiających ich weryfikację z danymi w Rejestrze (Dz. U. Nr 297, poz. 1760, z późn. zm.).*
- 11) Samodzielnie pobrane wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadają status dokumentu oryginalnego w rozumieniu rozporządzenia w sprawie dokumentów o którym mowa w pkt 7 niniejszego ustępu.

- 12) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, nieprzejrzystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy zadresować następująco:

**Gminny Zespół Ekonomiczno –Administracyjny Szkół
ul. Kościelna 13, 22 – 600 Tomaszów Lubelski**

i opisać: „*Dostawę lekkiego oleju opałowego do placówek oświatowych
i kulturalnych z terenu Gminy Tomaszów Lubelski
w sezonie grzewczym 2016/2017*”

nie otwierać do dnia 17.08.2017 r. Godz. 10:30 ”

Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) Formularz Oferty sporządzony wg Załącznika nr 1 do SIWZ
- 2) Formularz Cenowy sporządzony wg Załącznika nr 2 do SIWZ
- 3) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (jeżeli dana sytuacja dotyczy wykonawcy)
- 4) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ-aktualne na dzień składania oferty
- 5) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych sporządzone wg Załącznika nr 4 do SIWZ - aktualne na dzień składania oferty
- 6) Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom sporządzone wg załącznika nr 6 do SIWZ
- 7) Pisemne zobowiązanie sporządzone wg załącznika nr 9 do SIWZ lub inne dokumenty o których mowa pkt. X ust. 4 pkt 3 o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli dotyczy)
- 8) Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji sporządzone wg załącznika nr 7 do SIWZ.(jeżeli dotyczy)

4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)

- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków oraz dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 3) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenia i dokumenty o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 4) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. XII ust.3 pkt 3.1,3.2.,3.3 niniejszej SIWZ muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnik zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.

Uwaga: Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Zamawiający przekazuje informacje i oświadczenia związane z postępowaniem wyłącznie ustanowionemu pełnomocnikowi Wykonawców oraz wyłącznie z nim prowadzi korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem.

- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, przedłożyć Zamawiającemu łączącą Wykonawców umowę regulującą współpracę Wykonawców, która powinna zawierać co najmniej:
 - a) Określenie zasad współdziałania Wykonawców w celu wykonania zamówienia;
 - b) Określenie wewnętrznej odpowiedzialności za wykonanie poszczególnego zakresu usług;
 - c) Sposób i zasady wzajemnego rozliczenia za wykonany zakres zamówienia;
 - d) Zasady koordynacji współdziałania oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za koordynację poszczególnego zakresu zamówienia.Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

5. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem sporządzonym wg załącznika nr 7 do SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust. 1 pkt. 11)

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół, ul. Kościelna 13, 22-600 Tomaszów Lubelski** w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **17.08.2017r. do godz.10.00**
2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego ul. Kościelna 13, 22-600 Tomaszów Lubelski** w dniu **17.08.2017r. o godz.10.30**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

6. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu dostawy i warunków płatności zawartych w ofertach.

9. Wykonawca, w **terminie 3 dni od dnia przekazania informacji zgodnie z ust.8** przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej bądź braku przynależności do grupy kapitałowej (wg wzoru załącznika nr 9 do SIWZ).

9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Zamawiający w trakcie badania ofert poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści ofert, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust. 1 pkt. 12;)

1. W formularzu ofertowym należy podać jednostkową cenę brutto za litr oleju opałowego oraz łączną cenę brutto dla przewidywanego łącznego zakresu ilościowego zamówienia określonego w pkt. IV. SIWZ.

2. Cena w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. Poz. 915 ze zm.) musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w złotych cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT oraz słownie.

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wymogami Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek akcyzowy i VAT.

4. Jednostkową cenę brutto za litr, o której mowa w pkt XII. 1. SIWZ, należy skalkulować w odniesieniu do ceny jednostkowej oleju opałowego podanej przez wskazanego przez wykonawcę w ofercie producenta lub dystrybutora oleju, obowiązującej w dniu zamieszczenia ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do oferty należy załączyć dokument potwierdzający cenę jednostkową oleju opałowego podaną przez jego producenta lub dystrybutora.

5.Cena oferowana przez wykonawcę nie może naruszać przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Nie dopuszcza się wariantowości ceny.

6.Wykonawca zobowiązany jest podać na Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) całkowitą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

7. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna.

8.Cena oferty powinna wynikać z przedłożonej oferty. Zamawiający poprawi omyłki na zasadach określonych w art. 87 ustawy.

9.Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Oświadczenie takie należy złożyć na Formularzu oferty.

10.Podatek od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w cenie ofertowej w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.

11.Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

12.Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ. Poprawiając omyłki rachunkowe, Zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego (art. 36 ust. 1 pkt. 13)

1.Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **cena –60 % (60 punktów),**
- 2) **termin dostawy –20 % (20 punktów),**
- 3) **termin zapłaty –20 % (20 punktów)**

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1) **Kryterium „cena”(C)-** ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C –liczba punktów w ramach kryterium „cena”,

C_n -najniższa cena spośród ofert ocenianych

Co -cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w Formularzu oferty.

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2) Kryterium „**termin dostawy**”(TD) -w ofertach rozpatrywany będzie termin wykonania dostawy i tankowania oleju opałowego od momentu zgłoszenia zamówienia przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub e-mailem,, zwany w dalszej części „terminem dostawy”.

Punktacja przyznawana będzie ofertom w zależności od wskazanego przez wykonawcę w formularzu ofertowym terminu zapłaty tj.:

- a) **do 2 dni roboczych włącznie: 20 pkt.,**
- b) **od 3 do 5 dni roboczych włącznie: 10 pkt.,**
- c) **powyżej 5 dni roboczych: 0 pkt.**

UWAGA:

w przypadku niepodania przez wykonawcę w formularzu ofertowym terminu dostawy, zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy odrzuci ofertę tego wykonawcy.

3) Kryterium „**termin zapłaty**” (TZ) -w ofertach rozpatrywany będzie termin dokonania zapłaty, zwany w dalszej części „terminem zapłaty”.

Punktacja przyznawana będzie ofertom w zależności od wskazanego przez wykonawcę w formularzu ofertowym terminu zapłaty tj.:

- a) **od 22 do 30 dni włącznie: 20 pkt.,**
- b) **od 15 do 21 dni włącznie: 10 pkt.,**
- c) **do 14 dni włącznie: 0 pkt.**

UWAGA:

w przypadku niepodania przez wykonawcę w formularzu ofertowym terminu zapłaty, zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy odrzuci ofertę tego wykonawcy.

3 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$P= C+TD + TZ$$

gdzie:

P -łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta,
C -liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „cena”,
TD -liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „termin dostawy”,
TZ -liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „termin zapłaty”,

4. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najwyższym upustem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIX. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt. 14)

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego na żądanie Zamawiającego przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 36 ust. 1 pkt. 15)

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151a ustawy Pzp

XXI. 16 Istotne dla stron postanowienia które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego –Projekt umowy (art. 36 ust. 1 pkt. 16)

1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera Wzór umowy Załącznik nr 10 do SIWZ stanowiąc jej integralną część.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we Wzorze umowy warunków ich wprowadzenia..
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany poszczególnych elementów zamówienia w trakcie realizacji umowy, pod warunkiem, że wartość zamówienia po zmianach nie przekroczy wartości przedmiotu zamówienia, określonej w § 6 wzoru umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2015 poz. 2164 ze zm.):
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) wynikną rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
 - 3) zaistnieją zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależnie od stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia zewnętrzne, których skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak: wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne etc.
 - 4) Konieczność wprowadzenia zmian będzie dotyczyć treści w dokumencie o charakterze informacyjno- instrukcyjnym, niezbędnym dla sprawnej realizacji umowy w szczególności: zmian osób uprawnionych do kontaktów, zmian osób odpowiedzialnych za potwierdzanie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami telefonów, faksu, poczty elektronicznej, etc.
6. Strony umowy dopuszczają możliwość zmiany ceny netto za 1 litr oleju opałowego, z zastrzeżeniem, że procentowa zmiana ceny za 1 litr oleju opałowego podanej przez Wykonawcę nie może przekroczyć procentowej zmiany ceny, jaką zastosował producent lub dystrybutor oleju opałowego, u którego Wykonawca się zaopatruje.
7. Przy każdorazowej zmianie ceny, jaka zaistnieje i jest opisana wzoru umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu na piśmie stosownego poświadczenia z opisem, na jakiej podstawie dokonał zmiany ceny.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Niezależnie od powyższych zmian, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji, Zamawiający i Wykonawca wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe jego brzmienie bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości

stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu Umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy.

10. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

**XXII. 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
(art. 36 ust. 1 pkt. 17; art. 179 – 198g)**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy PZP – „Środki ochrony prawnej”.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego
- 4) opisu przedmiotu zamówienia
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie Internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie: 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,; 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

11. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności przez niego lub zaniechania czynności do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego. 14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby , przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U z 2012r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust 2 pkt. 6)

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych. 2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich

XXIV. Aukcja elektroniczna (art. 36 ust.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot (art. 36 ust. 2 pkt. 8)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne

XXVI. W przypadku gdy zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4, określenie w szczególności: a) liczby i okresu wymaganego

zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania, b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań (art. 36 ust. 2 pkt 9)

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

XXVII. Podwykonawstwo (art. 36 ust. 2 pkt 10 – 12)

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje, doświadczenie, potencjał techniczny do jego wykonania.
3. Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 36 b ustawy Pzp żąda
 - 1) wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w załączniku nr 6 SIWZ, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zapisy art. 36 ba. ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo określa § 14 Projektu umowy.

XXVII. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy (art. 36 ust. 2 pkt 13)

Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia zostały określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Rozdziału IV SIWZ, który jest tak precyzyjny, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia dostawa będzie wykonywana wg przyjętych standardów

XXIX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy; (art. 36 ust. 2 pkt 14)

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych

XXX. Jeżeli Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a, określenie w szczególności sposobu dokumentowania zatrudniania osób, o których mowa w art. 29 ust. 3A uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań ,o których mowa w art.29 ust. 3 a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust.3a ustawy Pzp.

XXXI. Wykaz załączników do SIWZ

- 1) formularz oferty – (zał. nr 1),
- 2) formularz cenowy – (zał. nr 2)
- 3) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu. (zał. nr 3),
- 4) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 pkt.12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.(zał. nr 4)
- 5) wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu , dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (zał. nr 5)
- 6) wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (zał. nr 6)
- 7) Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (zał. nr 7)

- 8)** oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności tej samej do grupy kapitałowej (zał. nr 8)
- 9)** zobowiązanie podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zał. nr 9)
- 10)** Projekt umowy (zał. nr 10)

1